

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Перемилловская средняя школа»  
МОУ Перемилловская СШ**

155923 Ивановская область, Шуйский район, д. Прилив, ул. Центральная, д.12  
E-mail: [peremilovo\\_sh@ivreg.ru](mailto:peremilovo_sh@ivreg.ru) тел. 8(49351)34682

СОГЛАСОВАНО

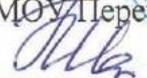
Педагогическим советом  
МОУ Перемилловская СШ

протокол от 31.05.2023 № 10

УТВЕРЖДЕНО

Директор

МОУ Перемилловская СШ

  
Н.В. Шаповал

Приказ от 31.05.2023 г. № 71-в



**Положение  
о Школьной службе примирения**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Школьная служба примирения является социальной службой, действующей в общеобразовательном учреждении (далее ОУ) на основе добровольческих усилий педагогов и учащихся.
- 1.2. Школьная служба примирения действует на основании действующего законодательства, Устава ОУ и настоящего Положения.

**2. Миссия, цели и задачи школьной службы примирения.**

- 2.1. Миссия школьной службы примирения - развить и закрепить как культурную традицию способность людей к взаимопониманию, а также формировать ответственное поведение и взаимную поддержку внутри школьного сообщества
- 2.2. Целью деятельности школьной службы примирения является развитие в образовательном учреждении восстановительного способа реагирования на конфликты и правонарушения детей и подростков.
- 2.3. Задачами школьной службы примирения являются:
  - 2.3.1. Обучение обучающихся и других участников образовательной деятельности цивилизованным методам урегулирования конфликтов и реагирования на правонарушения детей и подростков;
  - 2.3.2. организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательной деятельности о принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликты и правонарушения детей и подростков;

2.3.3 проведение восстановительных программ для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций.

### **3. Принципы деятельности службы примирения.**

3.1. Деятельность школьной службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предлагающий, как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

### **3. Порядок формирования школьной службы примирения**

4.1. В состав школьной службы примирения могут входить школьники 5-11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ. Учащиеся младших классов могут участвовать в работе службы примирения в качестве помощников медиаторов. Также в ее состав могут входить педагоги данного общеобразовательного учреждения и родители обучающихся, прошедшие обучение.

4.2. Руководителем (куратором) школьной службы примирения может быть уполномоченный по права ребенка, педагог- психолог, иной педагог ОУ, прошедший обучение, на которого возлагаются обязанности по руководству школьной службой примирения приказом директора ОУ.

4.3. Руководитель школьной службы примирения:

- осуществляет общее руководство деятельностью службы, проектирует работу службы и ее развитие;

- координирует примирительные программы с участием медиаторов – ровесников, осуществляет взаимодействие с администрацией ОУ;

- проводит совместно с членами службы примирения мероприятия по распространению опыта деятельности;

- анализирует работу, отчитывается перед администрацией ОУ;

- обеспечивает получение информации о конфликтах и организационные условия для восстановительных программ.

4.4. Участие детей и подростков в школьной службе примирения в качестве медиаторов возможно с согласия родителей.

4.5. Вопросы членства в службе примирения, требований к школьникам входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные

настоящим Положением, могут определяться локальными актами, принимаемым службой примирения самостоятельно.

## **5. Порядок работы школьной службы примирения.**

5.1. Школьная служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации ОУ, членов школьной службы примирения.

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программ в каждом конкретном случае, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица ОУ.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия для проведения программы также необходимо согласие родителей.

5.4. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.

5.6. В случае если конфликтующие стороны не достигли 10-летнего возраста, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

## **6. Организация деятельности школьной службы примирения.**

6.1. Школьной службе примирения администрация ОУ предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы ОУ – такие, как оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица ОУ оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

6.3. Служба примирения взаимодействует с педагогом - психологом.

6.4. Администрация ОУ содействует службе примирения в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.