


**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Перемиловская средняя школа»**

МОУ Перемиловская СШ

155923 Ивановская область, Шуйский район, д. Прилив, ул. Центральная, д.12
Тел. 8(49351)34682 e-mail: Peremilovo-MSON@yandex.ru

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МОУ Перемиловская СШ
Протокол №1 от 27.08.2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ Перемиловская СШ

Н.В. Шаповал
Приказ № 81-г от 29.08.2020г.



**Положение о педагогическом совете
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Перемиловская средняя школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава Муниципального общеобразовательного учреждения «Перемиловская средняя школа», (далее - ОУ).

1.2. Педагогический совет учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

1.3. Членами педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательной деятельности. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. Председателем педагогического совета ОУ по должности является руководитель ОУ.

1.5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

2. Задачи педагогического совета

Педагогический совет:

- 2.1 разрабатывает Устав учреждения, изменения и дополнения к нему;
- 2.2 обсуждает и принимает календарный учебный график, учебный план, образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

учреждения, рабочие программы, образовательные программы дополнительного образования;

2.3 обсуждает и выбирает примерные образовательные программы, формы и методы образовательной деятельности и способы их реализации;

2.4 организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

2.5 принимает следующие локальные нормативные акты: положение о педагогическом совете, порядок организации и проведения самообследования учреждения, правила приема и отчисления обучающихся в учреждение, правила внутреннего распорядка обучающихся, требования к одежде, порядок ознакомления с документами образовательного учреждения, положение о сайте учреждения и иных локальных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в ОУ.

2.6 определяет направления научно-методической работы, использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

2.7 подводит итоги учебно-воспитательной работы и определяет задачи по периодам обучения и на учебный год в целом;

2.8. утверждает характеристики педагогических представляемых к награждению государственными и ведомственными наградами.

2.9. принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации;

2.10. принимает решения о переводе учащихся в следующий класс, об оставлении учащихся на повторное обучение;

2.11. представляет учащихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность.

3. Регламент работы педагогического совета

3.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в учебную четверть.

3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы ОУ с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

3.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

3.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя ОУ по учебно-воспитательной работе.

3.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета ОУ присутствовало не менее половины его членов.

3.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов голос Председателя педагогического совета является решающим.

3.7. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета в общественно доступных местах ОУ.

3.8. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

3.9. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.